



УТВЕРЖДАЮ

Директор МБУДО «ДЮЦ «НАДЕЖДА»

«ДЮЦ «Надежда»

В.В. СОКОЛОВ

(ФИО, подпись)

20 сентября 2015 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

Об организации работы по охране труда

в учреждении «Детско–юношеский Центр «Надежда»

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано на основании приказа Министерства общего и профессионального образования РФ от 11 марта 1998 г. N 662 в соответствии с "Основами законодательства Российской Федерации об охране труда", принятыми Государственной Думой 17.07.1999г. №181-ФЗ, постановлением Минтруда Российской Федерации от 08.02.2000 года N 14 "Об утверждении рекомендаций по организации работы службы охраны труда на предприятии, в учреждении и организации" и направлено на регулирование отношений в области охраны труда между работодателем и работниками предприятия и создание условий труда, соответствующих требованиям сохранения жизни и здоровья работников в процессе трудовой деятельности.

1.2. Общее руководство и ответственность за организацию работы по охране труда возлагается на директора.

1.3. Настоящее Положение определяет порядок организации работы по контролю за соблюдением законодательных и иных нормативных и правовых актов по охране труда и учебы в образовательном учреждении, инициирования проведения мероприятий, направленных на охрану и улучшение условий труда, совершенствованию профилактической работы по предупреждению производственного травматизма и профзаболеваний, организация пропаганды по охране труда, оказанию методической помощи руководителям подразделений.

1.4. Настоящее Положение определяет задачи, права, обязанности и ответственность руководителей, специалистов организации и его структурных подразделений по созданию здоровых и безопасных условий труда работающих и обучающихся, выполнение требований законодательных и иных правовых актов по охране труда, правил, норм и инструкций по безопасности технологических процессов и производства работ и обучения.

1.5. Проведение организационно-технических и санитарно-гигиенических мероприятий, направленных на создание нормальных условий труда работников и обучающихся, предупреждение производственного травматизма и аварий, соблюдение требований законодательных и иных правовых нормативных актов, правил, норм и инструкций по охране труда, производственной санитарии и пожарной безопасности, возлагается на структурные подразделения организации и их руководителей.

1.6. Руководители и специалисты организации проходят обучение и проверку знаний по охране труда в соответствии Постановлением Минтруда Российской Федерации от 08.02.2000 года N 14 и приложению к Приказу Министерства общего и профессионального образования РФ от 11 марта 1998 г. N 662. Обучение и проверка знаний по охране труда служащих и рабочих проводятся в соответствии с ГОСТ 12.0.004-90.

1.7. Действие настоящего Положения распространяется на все структурные подразделения организации.

2. Организация работы по охране труда

2.1. Система управления охраной труда и обеспечением безопасности образовательного процесса направлена на обеспечение охраны труда и здоровья работников и обучающихся в процессе их трудовой и образовательной деятельности, профилактику травматизма, профессиональной заболеваемости и несчастных случаев.

2.2. Учреждение в рамках своих полномочий обеспечивает:

- координации и контроля работы за соблюдением работниками и обучающимися законодательных и иных нормативных правовых актов по охране труда и обеспечению безопасности образовательного процесса;
- финансирование мероприятий по созданию здоровых и безопасных условий труда и учебы в соответствии с законодательными и иными нормативными правовыми актами по охране труда и здоровья;
- в установленном порядке разработку, утверждение и пересмотр инструкций по охране труда и обеспечению безопасности образовательного процесса для работников и обучающихся;
- безопасность работников и обучающихся при эксплуатации зданий, сооружений, оборудования при осуществлении технологических и образовательных процессов;
- в установленном порядке обеспечение работников спецодеждой, спецобувью и другими средствами индивидуальной защиты в соответствии с установленными нормами;
- в установленном порядке обучение безопасным методам и приемам выполнения работ, проведение инструктажа по охране труда, прохождения работниками стажировки на рабочих местах и проверку их знаний требований охраны труда;
- недопущение к работе лиц, не прошедших в установленном порядке обучение, инструктаж, стажировку и проверку знаний требований охраны труда;
- недопущение работников к выполнению ими трудовых обязанностей без прохождения обязательных медицинских осмотров или в наличии у них медицинских противопоказаний;
- проведение контроля за обеспечением безопасных условий трудового и образовательного процессов, за состоянием условий труда и учебы на рабочих и учебных местах, а также за правильностью применения работниками и обучающимися средств индивидуальной и коллективной защиты;
- проведение аттестации рабочих и учебных мест по условиям труда с последующей сертификацией работ по охране труда в учреждении;
- проведение обязательных предварительных (при поступлении на работу) и периодических (в течение трудовой деятельности) медицинских осмотров (обследований) работников, внеочередных медицинских осмотров (обследований) работников по их просьбам;
- информирование работников об условиях и охране труда на местах, о существующем риске повреждения здоровья и полагающихся им компенсациях и средствах индивидуальной защиты;
- предоставление органам государственного управления охраной труда, органам государственного надзора и контроля за соблюдением требований охраны труда информации и документов, необходимых для осуществления ими своих полномочий;
- принятие мер по предотвращению аварийных ситуаций, сохранению жизни и здоровья работников и обучающихся при возникновении таких ситуаций, в том числе по оказанию пострадавшим первой помощи;
- организацию и проведение расследования в установленном Правительством Российской Федерации порядке несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний, а также расследования в установленном Минобразованием России порядке несчастных случаев с обучающимися;
- обучение и проверку знаний требований охраны труда руководителей и специалистов и повышение квалификации работников служб охраны труда в установленные сроки;
- санитарно-бытовым и лечебно-профилактическим обслуживанием работников в соответствии с требованиями охраны труда;
- предоставление беспрепятственного допуска должностных лиц органов государственного управления охраной труда, органов государственного надзора и контроля за соблюдением требований охраны труда, органов Фонда социального страхования Российской Федерации для проведения проверок условий и охраны труда, соблюдения установленного порядка расследования несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний;
- выполнение предписаний представителей органов государственного надзора и контроля за соблюдением требований охраны труда об устранении выявленных нарушений законодательных и иных нормативных правовых актов по охране труда;

- обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний;
- другие функции по вопросам охраны труда и обеспечения безопасности образовательного процесса в пределах компетенции образовательного учреждения.

3. Обязанности руководителя организации по охране труда

Руководитель несет ответственность согласно действующему законодательству и обязан обеспечить:

3.1. Организует работу по созданию и обеспечению безопасных условий труда и проведения образовательного процесса в соответствии с законодательными и иными нормативными правовыми актами по охране труда, локальными актами по охране труда и Уставом образовательного учреждения;

3.2. Обеспечивает финансирование мероприятий по созданию здоровых и безопасных условий труда и образовательного процесса в соответствии с законодательными и иными нормативными правовыми актами по охране труда и здоровья;

3.3 Обеспечивает безопасность работников и обучающихся при эксплуатации зданий, сооружений, инженерно-технических систем и оборудования, своевременно организует их технические осмотры и ремонт;

3.4. Обеспечивает соблюдение режима труда и отдыха работников и обучающихся в соответствии с законодательством Российской Федерации и субъекта Российской Федерации;

- организует своевременное проведение обязательных предварительных (при поступлении на работу) и периодических (в течение трудовой деятельности) медицинских осмотров работников и обучающихся (воспитанников), не допускает работников к выполнению ими трудовых обязанностей без прохождения обязательных медицинских осмотров, а также в случае медицинских противопоказаний;

3.5. Организует проведение инструктажа по охране труда работников и обучающихся, проводит вводный инструктаж по охране труда при приеме на работу, а также первичный на рабочем месте, повторный, внеплановый и целевой инструктажи с регистрацией в соответствующих журналах;

3.6. Организует обучение работников и обучающихся безопасным методам и приемам выполнения работ, занятий, стажировку на рабочих местах и проверку их знаний, не допускает к работе лиц, не прошедших в установленном порядке обучение и проверку знаний требований охраны труда;

3.7. Организует проведение аттестации рабочих и учебных мест по условиям труда с последующей сертификацией работ по охране труда, лицензирование, аттестацию и государственную аккредитацию образовательной деятельности, устанавливает доплаты за неблагоприятные условия труда;

3.8. Информировывает работников об условиях и охране труда на рабочих местах, о существующем риске повреждения здоровья и полагающихся им компенсациях и средствах индивидуальной защиты;

3.9. Организует обеспечение работников спецодеждой, спецобувью и другими средствами индивидуальной защиты, смывающими и обезвреживающими средствами в соответствии с установленными нормами, контролирует правильность применения ими средств индивидуальной и коллективной защиты;

3.10. Организует санитарно-бытовое и лечебно-профилактическое обслуживание работников и обучающихся в соответствии с установленными нормами;

3.11. Утверждает инструкции по охране труда для всех профессий и рабочих мест, один раз в 5 лет организует их пересмотр;

3.12. Организует в установленном порядке работу комиссии по приему образовательного учреждения к новому учебному году;

3.13. Принимает меры по предотвращению аварийных ситуаций, сохранению жизни и здоровья работников и обучающихся при возникновении таких ситуаций, в том числе по оказанию первой помощи пострадавшим, запрещает проведение работы и образовательного процесса на тех рабочих и учебных местах, на которых имеются опасные или вредные производственные факторы, угрожающие жизни и здоровью людей;

3.14. Организует в установленном порядке расследование несчастных случаев на производстве, профессиональных заболеваний и несчастных случаев с обучающимися ;

3.15. Беспрепятственно допускает должностных лиц органов государственного управления охраной труда, органов государственного надзора и контроля за охраной труда, органов Фонда социального страхования Российской Федерации, а также представителей органов общественного контроля в целях проведения проверок условий и охраны труда в образовательном учреждении и расследования несчастных случаев, предоставляет им информацию и документы, необходимые для осуществления ими своих полномочий, выполняет предписания этих органов;

3.16. Обеспечивает обязательное социальное страхование работников от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний;

3.17. Несет персональную ответственность за обеспечение здоровых и безопасных условий труда и образовательного процесса в учреждении.

4. Обязанности руководителя структурного подразделения по охране труда

Руководитель структурного подразделения обязан:

4.1. Обеспечить безопасные условия труда на каждом рабочем месте вверенного ему подразделения, в соответствии с нормами и правилами охраны труда и организует работу по соблюдению в образовательном процессе норм и правил охраны труда;

4.2. Разработать и согласовать в установленном порядке инструкции по охране труда для работников вверенного ему структурного подразделения;

4.3. Проводить инструктаж по охране труда на рабочем месте в порядке, предусмотренном разделом 7 государственного стандарта "Организация обучения безопасности труда" ССБТ ГОСТ 12.0.004-90;

4.4. Контролировать своевременное проведение инструктажа по охране труда обучающихся и его правильную регистрацию в соответствующих журналах;

4.5 Обеспечить контроль за безопасностью используемых в образовательном процессе оборудования, инструмента, приборов, технических и наглядных средств обучения; своевременно принимает меры к изъятию учебного оборудования, приборов, не предусмотренных Типовыми перечнями и не отвечающих безопасности труда;

4.6. Разрешать проведение образовательного процесса с обучающимися при наличии оборудованных для этих целей учебных помещений, отвечающих нормам и правилам безопасности жизнедеятельности, и принятых по акту в эксплуатацию;

4.7. Организовать с участием назначенных ответственных лиц своевременное и качественное проведение паспортизации учебных кабинетов, мастерских, спортивных залов, а также подсобных помещений;

4.8. Обеспечить подчиненных работников специальной одеждой, специальной обувью, санитарной одеждой, средствами индивидуальной защиты, мылом, молоком и лечебно-профилактическим питанием, согласно установленным нормам;

4.9. Знать порядок расследования несчастных случаев на производстве, профессиональных заболеваний, обеспечивать своевременное оказание первой медицинской помощи работникам и обучающимися, пострадавшим при несчастных случаях;

4.10. Контролировать соблюдение подчиненными работниками правил и инструкций по охране труда и производственной санитарии, выполнение правил внутреннего трудового распорядка;

4.11. Не допускать выполнения работ на неисправном оборудовании и не допускать к работе лиц, не прошедших соответствующего обучения и инструктажа по охране труда;

4.12. Отстранять от работы лиц, нарушающих правила, нормы, инструкции по охране труда и производственной санитарии.

5. Обязанности инженера по охране труда

Инженер по охране труда в своей деятельности обязан руководствоваться законодательными и иными нормативными правовыми актами по охране труда Российской Федерации, нормативно - распорядительными документами органов управления и учреждений здравоохранения, соглашением по охране труда.

5.1. Основными его задачами являются:

- Организация и координация работы по охране труда в организации;
- Контроль за соблюдением законодательных и иных нормативных правовых актов по охране труда администрацией и работниками предприятия;
- Совершенствование профилактической работы по улучшению условий труда и предупреждению производственного травматизма, профессиональной заболеваемости и производственно - обусловленных заболеваний;
- Консультирование руководителей и работников по вопросам охраны труда.

5.2. Для выполнения поставленных задач на инженера по охране труда возложить следующие функции:

- Выявление опасных и вредных производственных факторов на рабочих местах;

- Проведение анализа состояния и причин производственного травматизма, профессиональных и производственно - обусловленных заболеваний;
- Оказание помощи в организации проведения замеров параметров опасных и вредных производственных факторов, аттестации и сертификации рабочих мест и оборудования на соответствие требованиям охраны труда;
- Информирование работников от лица администрации о состоянии условий труда на рабочем месте, о причинах и возможных сроках наступления профессиональных заболеваний, а также о мерах по защите от опасных и вредных производственных факторов;
- Участие в подготовке документов на выплату возмещения вреда, причиненного здоровью работников в результате несчастного случая на производстве, или профессионального заболевания;
- Разработка совместно с руководителями структурных подразделений и другими службами учреждений мероприятий по предупреждению несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний, по улучшению условий труда и доведению их до требований нормативных актов по охране труда;
- Участие в работе комиссий по приемке в эксплуатацию законченных строительством или реконструированных объектов, а также в работе комиссий по установке и приемке из ремонта оборудования, аппаратов, приборов в части соблюдения требований нормативных актов по охране труда;
- Оказание помощи руководителям структурных подразделений в составлении списков профессий и должностей, в соответствии с которыми работники должны проходить обязательные медицинские осмотры, а также списков профессий и должностей, в соответствии с которыми на основании действующего законодательства работникам предоставляются компенсации и льготы за тяжелые, вредные или опасные условия труда;
- Составление при участии руководителей структурных подразделений перечней профессий и видов работ, на которые должны быть разработаны инструкции по охране труда;
- Оказание методической помощи руководителям структурных подразделений при разработке и пересмотре инструкций по охране труда для работников и воспитанников;
- Разработка программы и проведение вводного инструктажа по охране труда со всеми вновь принимаемыми на работу, командированными, учащимися и студентами, прибывшими на производственное обучение или практику;
- Согласование проектов документов: инструкций по охране труда для работников, перечней профессий и должностей работников, освобожденных от первичного инструктажа на рабочем месте, программ первичного инструктажа на рабочем месте;
- Методическая помощь по организации инструктажа (первичного на рабочем месте, повторного, внепланового, целевого), обучения и проверки знаний по охране труда работников и воспитанников;
- Участие в работе комиссий по проверке знаний у руководителей, специалистов и работников учреждений.
- Организация обеспечения структурных подразделений правилами, нормами, плакатами по охране труда, а также оказание методической помощи в оборудовании соответствующих информационных стендов;
- Составление отчетности по охране труда по установленным формам и в соответствующие сроки.

5.3. Осуществление контроля за:

- соблюдением требований законодательных и иных нормативных правовых актов по охране труда;
- правильным применением средств индивидуальной защиты;
- соблюдением Положения о порядке расследования и учета несчастных случаев на производстве;
- выполнением соглашения по охране труда, предписаний органов государственного надзора и контроля, других мероприятий по созданию здоровых и безопасных условий труда;
- наличием в структурных подразделениях инструкций по охране труда для работников согласно перечню профессий и видов работ, на которые должны быть разработаны инструкции по охране труда, своевременным их пересмотром;
- соблюдением графиков замеров параметров опасных и вредных производственных факторов;
- своевременным проведением соответствующими службами необходимых испытаний и технических освидетельствований оборудования, машин и механизмов;
- состоянием предохранительных приспособлений и защитных устройств;
- своевременным и качественным проведением обучения, проверки знаний и всех видов инструктажей по охране труда;
- организацией хранения, выдачи, стирки, химической чистки, сушки, обеспыливания, обезжиривания и ремонта специальной одежды, специальной обуви и других средств индивидуальной защиты;
- правильным расходом в структурных подразделениях учреждения средств, выделенных на выполнение мероприятий по охране труда.

5.4. Участие в проведении расследования причин несчастных случаев на производстве в составе комиссии, утверждаемой приказом по учреждению.

5.5. Подготовка и внесение предложений о разработке и внедрении средств защиты от воздействия опасных и вредных производственных факторов.

5.6. Анализ, обобщение и подготовка обоснованных предложений о выделении средств на мероприятия по улучшению условий и охраны труда.

5.7. Доведение до работников учреждения сведений о вводимых в действие новых законодательных и иных нормативных правовых актах по охране труда.

5.8. Организация хранения документации (актов формы Н-1 и других документов по расследованию несчастных случаев на производстве, протоколов замеров параметров опасных и вредных производственных факторов, материалов аттестации и сертификации рабочих мест и др.) в соответствии со сроками, установленными нормативными правовыми актами.

5.9. Рассмотрение писем, заявлений и жалоб работников по вопросам охраны труда и подготовка предложений по устранению имеющихся и выявленных в ходе расследования недостатков и упущений, а также подготовка ответов заявителям.

5.10. Руководство работой кабинета по охране труда, организация пропаганды и информации по вопросам охраны труда в учреждении.

5.11. Для выполнения функциональных обязанностей инженеру по охране труда предоставлены следующие права:

- В любое время суток беспрепятственно осматривать производственные, служебные и бытовые помещения учреждений, знакомиться с документами по вопросам охраны труда;
- Проверять состояние условий и охраны труда в структурных подразделениях учреждений и предъявлять руководителю и другим ответственным работникам обязательные для исполнения предписания.
- Запрещать эксплуатацию оборудования, аппаратов и приборов в структурных подразделениях и на рабочих местах при выявлении нарушений нормативных правовых актов по охране труда, которые создают угрозу жизни и здоровью работников, обучающихся или могут привести к несчастному случаю, с уведомлением об этом руководителя структурного подразделения;
- Привлекать по согласованию с руководителями структурных подразделений соответствующих специалистов к проверке состояния условий труда;
- Запрашивать и получать от руководителей структурных подразделений материалы по вопросам охраны труда, требовать письменное объяснение от лиц, допустивших нарушения нормативных правовых актов по охране труда;
- Требовать от руководителей структурных подразделений отстранения от работы лиц, не прошедших в установленном порядке инструктаж по охране труда, обучение и проверку знаний по охране труда или грубо нарушающих правила, нормы и инструкции по охране труда;
- Представлять руководителю организации предложения о поощрении отдельных работников за активную работу по созданию здоровых и безопасных условий труда, а также о привлечении к ответственности виновных в нарушении законодательных и иных нормативных правовых актов по охране труда.

5.12. Инженер по охране труда несет ответственность за выполнение возложенных функций в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

6. Обязанности работника по обеспечению охраны труда.

6.1. Работник обязан и несет ответственность согласно действующему законодательству за:

- соблюдение норм, правил и инструкций по охране труда;
- правильное применение коллективных и индивидуальных средств защиты;
- немедленное сообщение своему непосредственному руководителю о любом несчастном случае, происшедшем на производстве, о признаках профессионального заболевания, а также о ситуации, которая создает угрозу жизни и здоровью людей.

6.2. В должностные обязанности по охране труда преподавателя, воспитателя входит:

- обеспечивать безопасное проведение образовательного процесса;
- вносить предложения по улучшению и оздоровлению условий проведения образовательного процесса, а также доводит до сведения руководства образовательного учреждения о всех недостатках в обеспечении образовательного процесса, снижающих жизнедеятельность и работоспособность организма обучающихся;
- проводить инструктаж обучающихся (воспитанников) по охране труда на учебных занятиях, воспитательных мероприятиях и других работах с регистрацией в классном журнале или журнале установленной формы;

- организовать изучение обучающимися правил безопасности образовательного процесса;
- немедленно извещать руководство образовательного учреждения о каждом несчастном случае с обучающимся, принимает меры по оказанию первой доврачебной помощи пострадавшему, при необходимости отправляет его в ближайшее лечебное учреждение;
- осуществлять контроль за соблюдением обучающимися правил (инструкций) по безопасности жизнедеятельности;
- нести ответственность, за сохранение жизни и здоровья обучающихся (воспитанников) во время образовательного процесса.

Инженер по ОТ и ТБ



Степанчук В.Л.