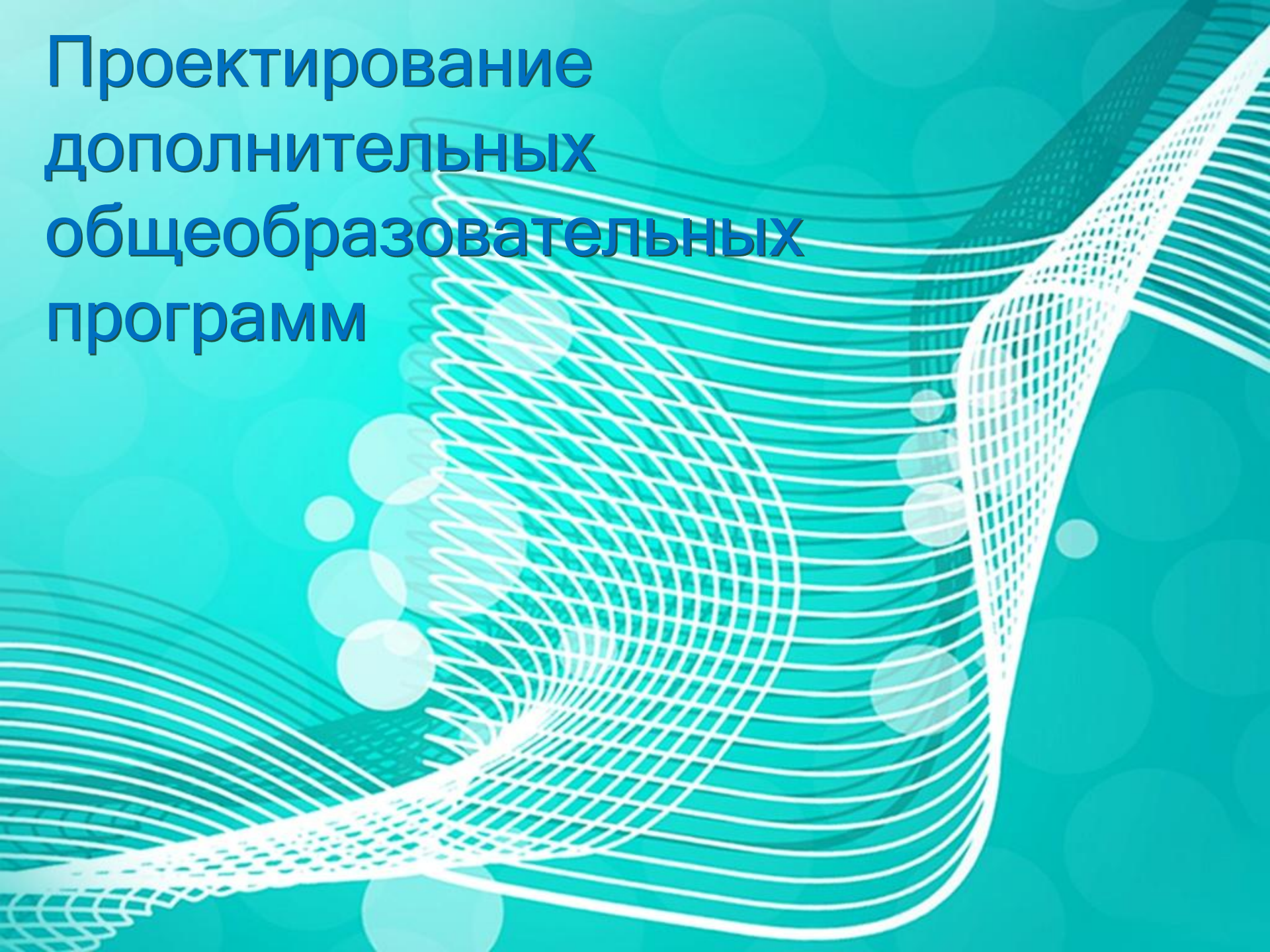



Проектирование дополнительных общеобразовательных программ




ТИТУЛЬНЫЙ ЛИСТ

- Наименование образовательной организации, осуществляющей реализацию программы (в соответствии с Уставом ОО)
- Гриф организации (согласования, рассмотрения, принятия и т.д.) в соответствии с порядком, предусмотренным Уставом или локальным актом образовательной организации

- 
- Гриф утверждения программы
 - Название программы
 - Срок реализации
 - Возраст учащихся
 - ФИО и должность разработчика(ов) программы
 - Населенный пункт
 - Год разработки

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

- Направленность программы
- Актуальность программы
- Отличительные особенности программы/новизна
- Педагогическая целесообразность
- Адресат программы
- Объем и срок реализации программы


- 
- Цель и задачи программы
 - Формы обучения;
 - Режим занятий;
 - Особенности организации образовательного процесса
 - Условия реализации программы
 - Планируемые результаты

Актуальность программы


включает в себя обоснование необходимости реализации данной программы с точки зрения современности и социальной значимости

«Вместе мы сила». авторы-составители: Е.Л. Бойко; Н.А. Кабанова


«Необходимость создания данной программы обусловлена отсутствием разработанных программ, позволяющих обучать подростков-волонтеров внутри образовательного учреждения, и малочисленностью созданных волонтерских организаций в образовательных учреждениях среднего профессионального образования»



Отличительные особенности программы/новизна (при наличии) - характерные свойства, отличающие программу от других; отличительные черты, основные идеи, которые придают программе своеобразие.




Новизна программы - это признак, наличие которого дает право на использование понятия «впервые» при характеристике программы, что означает факт отсутствия подобных программ.



Педагогическая целесообразность - это аргументированное обоснование педагогических приемов, использования форм, средств и методов образовательной деятельности составителем (разработчиком) программы в соответствии с целями и задачами дополнительного образования.

Адресат программы

- пол, возраст детей, участвующих в освоении программы;
- степень сформированности интересов и мотивации к данной предметной области;
- наличие базовых знаний по определенным предметам;
- наличие специальных способностей в данной предметной области;

- 
- наличие определенной физической и практической подготовки по направлению программы;
 - физическое здоровье детей (наличие/отсутствие противопоказаний)

Объем и срок реализации программы

Объем программы - общее количество учебных часов, запланированных на весь период обучения, необходимых для освоения программы; срок освоения программы - определяется содержанием программы и должен обеспечить возможность достижения планируемых результатов, заявленных в программе; характеризуют продолжительность программы - количество недель, месяцев, лет, необходимых для ее освоения;




В целях увеличения охвата детей в возрасте от 5 до 18 лет, обучающихся по дополнительным общеобразовательным программам, до 80%, рекомендуется реализовать программы на ознакомительном, базовом и углубленном уровнях, а также предусматривать реализацию краткосрочных программ (от 16 ч.), в том числе в формате «интенсивов», либо при разработке программы использовать модульно-блочный принцип построения.

Формы организации деятельности учащихся

- *фронтальная*: работа педагога со всеми учащимися одновременно (беседа, показ, объяснение и т.п.);
- *коллективная (ансамблевая)*: организация проблемно-поискового или творческого взаимодействия между всеми детьми одновременно (репетиция, постановочная работа, концерт, создание коллективного панно и т.п.);

- *групповая:* организация работы (совместные действия, общение, взаимопомощь) в малых группах, в т.ч. в парах, для выполнения определенных задач; задание выполняется таким образом, чтобы был виден вклад каждого учащегося (группы могут выполнять одинаковые или разные задания, состав группы может меняться в зависимости от цели деятельности);
- *индивидуальная:* организуется для работы с одаренными детьми, солистами, для коррекции пробелов в знаниях и отработки отдельных навыков;




Цель и задачи программы - это заранее предполагаемый результат образовательного процесса, к которому надо стремиться.

При характеристике цели следует избегать общих абстрактных формулировок. Описание цели должно содержать в себе указание на виды деятельности, отражать развитие личностных качеств, а также общих и специальных способностей. Для написания формулировки можно использовать «ключевые» слова: создание, развитие, обеспечение, приобщение, профилактика, укрепление, взаимодействие, формирование, становление и т.д..

ЗАДАЧИ

- **образовательные (предметные)** - развитие познавательного интереса к чему-либо, включение в познавательную деятельность, приобретение определенных знаний, умений, навыков, компетенций и т.п.
- **личностные** - формирование общественной активности личности, гражданской позиции, культуры общения и поведения в социуме, навыков здорового образа жизни и т.п.;

- 
- **метапредметные** - развитие мотивации к определенному виду деятельности, потребности в саморазвитии, самостоятельности, ответственности, активности, аккуратности и т.п..


(Пример употребления глаголов для формулирования задач: *познакомить, обучить, сформировать, обеспечить, расширить, предоставить возможность; формировать, обучать, способствовать, развивать, приобщать, воспитывать, углублять и т.д.*)

Планируемые результаты освоения программы

Личностные результаты - это сформировавшиеся в образовательном процессе качества личности:


- мотивационно-ценностные: мировоззрение, убеждения, нравственные принципы, система ценностных отношений учащихся к себе, другим людям, профессиональной деятельности, гражданским правам и обязанностям, государственному строю, духовной сфере, общественной жизни; потребность в самореализации, саморазвитии, самосовершенствовании, мотивация достижения;

- результаты, отражающие социальную активность, общественную деятельность: сформированность общественной активности личности, гражданской позиции, культуры общения и поведения в социуме, навыков здорового образа жизни, самоопределение, нравственно-этическая ориентация и др.
- когнитивные: знания, рефлексия деятельности;
- операциональные: умения, навыки;
- эмоционально-волевые: уровень притязаний, самооценка, эмоциональное отношение к достижению.



Метапредметные результаты - освоенные учащимися общие способы деятельности, ключевые компетенции, применимые как в рамках образовательного процесса, так и при решении проблем в реальных жизненных ситуациях:


- Ценностно-смысловая компетенция
- Общекультурная компетенция
- Информационная компетенция.
- Коммуникативная компетенция.
- Социально-трудовая компетенция



Предметные результаты - освоенный учащимися опыт специфической деятельности по получению продукта/нового знания, его преобразованию и применению: знания и умения, конкретные элементы практического опыта - навыки или предпрофессиональные/предметные компетенции - конструкторская, техническая, технологическая и т.п.


Содержание программы

- **Учебный план** - документ, который определяет перечень, трудоемкость, последовательность и распределение по периодам обучения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), тем, практики, иных видов учебной деятельности и формы аттестации обучающихся (ФЗ № 273, ст.2, п.22; ст. 47, п.5).



Учебный план общеобразовательной общеразвивающей программы должен содержать: наименование разделов и тем, определять последовательность и общее количество часов на их изучение (с указанием теоретических и практических видов занятий, аудиторных и внеаудиторных форм реализации программы, индивидуальные, групповые формы работы, всем составом объединения, а также форм контроля).


Учебный план оформляется в виде таблицы; составляется на каждый год обучения.




Содержание учебного плана - реферативное описание разделов и тем программы в соответствии с последовательностью, заданной учебным планом, включая описание теоретических и практических частей и форм контроля по каждой теме.

При оформлении содержания следует придерживаться ряда общих правил:

- -содержание составляется согласно УП;

- 
- формулировка и порядок расположения разделов и тем должны полностью соответствовать их формулировке и расположению в УП;
 - необходимо соблюдать деление на теорию и практику по каждому разделу (теме);
 - материал следует излагать назывными предложениями;
 - содержание каждого года обучения целесообразно оформлять отдельно;.

- 
- в содержании могут размещаться ссылки на приложения (например, на правила выполнения упражнений, репертуар и т.п.);
 - в содержании могут быть представлены вариативные образовательные маршруты

Тема № ___ « _____ »

Теория. Основные правила и приемы эффективного коммуникативного поведения в различных ситуациях общения: как надо? как принято? как лучше? Уместность использования этикетных выражений извинения, благодарности, просьбы, приглашения, обращения, приветствия, поздравления, пожелания.

Практика. Час речевого этикета «Сила слова».
Разыгрывание педагогических ситуаций.
Обсуждение




Календарный учебный график - это составная часть образовательной программы, содержащая комплекс основных характеристик образования и определяющая:

- даты начала и окончания учебных периодов/этапов;
- количество учебных недель или дней;
- продолжительность каникул;
- сроки контрольных процедур;
- организованных выездов, экспедиций и т.п.;

Условия реализации программы

- сведения о помещении
- перечень оборудования учебного помещения
- перечень оборудования
- перечень технических средств обучения
- перечень технических, графических, чертёжных, швейных и других
- инструментов, приборов, музыкальных инструментов и т.п

- 
- перечень материалов, необходимых для занятий: ватман, ткани, нитки, фурнитура, глина, клей, краски, заготовки из дерева, металла и других материалов и т.п.;
 - учебный комплект на каждого обучающегося;
 - требования к специальной одежде обучающихся
 - информационное обеспечение - аудио-, видео-, фото-, интернет источники;

Аттестация (промежуточная и итоговая)


по дополнительным общеразвивающим программам может проводиться в формах, определенных учебным планом как составной частью образовательной программы, и в порядке, установленном локальным нормативным актом организации дополнительного образования (ст.30, ст.58), который должен быть размещен на официальном сайте организации в сети «Интернет»; формы, порядок и периодичность аттестации учащихся определяется образовательной организацией, осуществляющей образовательную деятельность (Приказ № 196, п.18).



Формы отслеживания и фиксации образовательных результатов: аналитическая справка, аналитический материал, аудиозапись, видеозапись, грамота, готовая работа, диплом, дневник наблюдений, журнал посещаемости, маршрутный лист, материал анкетирования и тестирования, методическая разработка, портфолио, перечень готовых работ, протокол соревнований, фото, отзыв детей и родителей, свидетельство (сертификат), статья и др.

Формы предъявления и демонстрации

образовательных результатов: аналитический материал по итогам проведения психологической диагностики, аналитическая справка, выставка, готовое изделие, демонстрация моделей, диагностическая карта, защита творческих работ, конкурс, контрольная работа, концерт, научно-практическая конференция, олимпиада, открытое занятие, отчет итоговый, портфолио, поступление выпускников в профессиональные образовательные организации по профилю, праздник, слет, соревнование, фестиваль и др.



Оценочные материалы. В данном разделе отражается перечень (пакет) диагностических методик, позволяющих определить достижение учащимися планируемых результатов (Закон № 273-ФЗ, ст. 2, п. 9; ст. 47, п.5).

Методические материалы

- описание методов обучения
- описание технологий
- формы организации учебного занятия
- тематику и формы методических материалов по программе (пособия, оборудование, приборы и др.);
- дидактические материалы - раздаточные материалы, инструкционные, технологические карты, задания, упражнения, образцы изделий и т.п.;
- алгоритм учебного занятия - краткое описание структуры занятия и его этапов